बेटी है वरदान, इसका करो सम्मान

कार्यालय, सहायक निदेशक
महिला अधिकारिता विभाग, टोंक

Phone-01432-294552
Email id :-tonk.we@rajasthan.gov.in

क्रमांक :–2023–24 / 4145 दिनांक :– 01/06/2023

विज्ञप्ति संख्या : 05 / 2023–24

जिले की निम्नलिखित पंचायत समितियों के सम्मुख अंकित ग्राम पंचायतों में साथिन के स्वैच्छिक मानदेय के रिक्त पदों हेतु विभागीय आदेश क्रमांक 108508 दिनांक 19.08.2021 के क्रम में सहायक निदेशक महिला अधिकारिता कार्यालय टोंक में आवेदन पत्र आमंत्रित किए जाते हैं।

क्र. सं.	कार्यालय का नाम व पता एवं ई–मेल आईडी	पंचायत समिति	ग्राम पंचायत का नाम जिसके लिए साथिन का चयन किया जाना है।
1	सहायक निदेशक महिला अधिकारिता विभाग टोंक ट्रांजिस्ट हॉस्टल 2nd फ्लोर सर्किट हाउस के पास टोंक ई–मेल tonk.we@rajasthan.gov.in फोन नं. – 01432 –294552	टोंक ग्रामीण	मण्डावर, पराना, चन्दलाई
2		मालपुरा	लावा, चान्दसेन, लाम्बाहरिसिंह, सोडाबावडी
3		निवाई	नटवाड़ा
4		पीपलू	पासरोटिया,

1. आवेदन फार्म मय संलग्न दस्तावेज दिनांक 30.06.2023 सांय 05 बजे तक कार्यालय सहायक निदेशक महिला अधिकारिता विभाग, टोंक में व्यक्तिशः / रजिस्टर्ड डाक द्वारा जमा करवायें जा सकेगे।
2. विज्ञप्ति के संबंध में ग्राम साथिन रिक्त पदों तथा पात्रता इत्यादि विस्तृत जानकारी विभागीय वेबसाईट www.wcd.rajasthan.gov.in से प्राप्त की जा सकती है।

(मैरिंगटन सोनी)
सहायक निदेशक
महिला अधिकारिता विभाग
टोंक (राज0)

क्रमांक :–2023–24 / दिनांक :–

प्रतिलिपि :– निम्न को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है –

1. श्रीमान आयुक्त, महिला अधिकारिता विभाग, राज0 जयपुर।
2. श्रीमान जिला कलेक्टर महोदया, टोंक।
3. श्रीमान मुख्य कार्यकारी अधिकारी महोदय, जिला परिषद, टोंक।
4. श्रीमान विकास अधिकारी टोंक (ग्रा.), पीपलू, निवाई, मालपुरा को भेजकर निवेदन है कि संबंधित ग्राम पंचायत में ग्राम विकास अधिकारी के माध्यम से रिक्त साथिन पद पर चयन हेतु ग्राम पंचायत में व्यापक प्रचार–प्रसार का निर्देश देने का श्रम करें।
5. बाल विकास परियोजना अधिकारी, सम्बंधित जिला टोंक।
6. पर्यवेक्षक (महिला अधिकारिता) एवं महिला सुपरवाइजर (स.बा.वि.से.) समस्त जिला टोंक को भेजकर लेख है कि संबंधित ग्राम पंचायत एवं पंचायत समिति कार्यालय के नोटिस बोर्ड पर विज्ञप्ति चस्पा करना सुनिश्चित करें एवं पालना रिपोर्ट इस कार्यालय को भेजना सुनिश्चित करें।
7. सरपंच / सचिव ग्राम पंचायत संबंधित को व्यापक प्रचार–प्रसार हेतु।
8. प्रोग्रामर, महिला अधिकारिता विभाग, जयपुर को विभागीय वेबसाईट पर विज्ञप्ति अपलोड करवाने बाबत।
9. नोटिस बोर्ड जिला कलेक्टर, कार्यालय, जिला परिषद, कार्यालय हाजा, ब्लॉक / पंचायत समिति कार्यालय में चस्पा हेतु।
10. संपादक, राजस्थान पत्रिका, टोंक को भेजकर निवेदन है कि टोंक जिले के स्थानीय संस्करण में DIPR दर पर न्यूनतम साईज में विज्ञप्ति प्रकाशित करने का श्रम करें।
11. रक्षित पत्रावली।

सहायक निदेशक
महिला अधिकारिता विभाग
टोंक (राज0)

Scanned with OKEN Scanner

साथिन की भर्ती से संबंधित आवश्यक दिशा निर्देश

1. पंचायत समिति वार साथिन के रिक्त पदो की स्थिति :–

क. सं.	कार्यालय का नाम व पता एवं ई–मेल आईडी	पंचायत समिति	ग्राम पंचायत का नाम जिसके लिए साथिन का चयन किया जाना है।	आरक्षण की स्थिति
1	सहायक निदेशक महिला अधिकारिता विभाग टोंक ट्रांजिस्ट हॉस्टल 2nd फ्लोर सर्किट हाउस के पास टोंक ई–मेल tonk.we@rajasthan.gov.in फोन नं. – 01432 –294552	टोंक ग्रामीण	मण्डावर, पराना, चन्दलाई	
2		मालपुरा	लावा, चान्दसेन, लाम्बाहरिसिंह, सोडाबावडी	
3		निवाई	नटवाड़ा	
4		पीपलू	पासरोटिया,	

SKResult.com

2. (A) चयन हेतु वांछित पात्रता :–

1. **स्थानीय निवासी होना :–** आवेदन स्थानीय ग्राम पंचायत की मूल निवासी होनी चाहिए। (मूल निवासी होने के आधार हेतु दस्तावेजों की छाया प्रति मतदाता पहचान पत्र/राशन कार्ड/जन आधार कार्ड/आधार कार्ड/मूल निवास प्रमाण पत्र/विवाह पंजीयन प्रमाण पत्र/ग्राम विकास अधिकारी/सरपंच द्वारा जारी प्रमाण पत्र में से कोई भी दो वांछनीय दस्तावेजों की छाया प्रति का उल्लेख आवेदन पत्र में किया जाये) विधवा/तलाकशुदा महिला को ससुराल व मायके दोनो स्थानो के लिए यथानुसार स्थानीय निवासी माना जा सकेगा।
2. आवेदनकर्ता महिला के घर में शौचालय होने एवं उसका नियमित उपयोग किये जाने संबंधी घोषणा आवेदन पत्र में की जाना अनिवार्य है।
3. **वैवाहिक स्थिति :–** आवेदन हेतु महिला का विवाहित होना आवश्यक नहीं है।
4. **शैक्षणिक योग्यता :–** साथिन पद हेतु न्यूनतम दसवीं उत्तीर्ण होना आवश्यक है।
5. **आयु :–** न्यूनतम आयु 21 वर्ष एवं अधिकतम 40 वर्ष होगी, लेकिन अनूसूचित जाति जनजाति, विधवा, तलाकशुदा, परित्यक्ता एवं विशेष योग्यजन (गति आधारित प्रमस्तिष्क घात, रोगमुक्त कुष्ठ, बौनापन, तेजाब आक्रमण के पीड़ित, पेशीय दुष्पोषण) के प्रकरण में अधिकतम आयु 45 वर्ष तक की होगी। (विज्ञप्ति जारी होने की तिथि को)
   - विधवा हेतु प्रमाण पत्र के रूप में पति की मृत्यु का प्रमाण पत्र व पुनर्विवाह नहीं किया है, इसका आवेदन पत्र की घोषणा में अंकन आवश्यक होगा।
   - परित्यक्ता व तलाकशुदा की स्थिति में सक्षम स्तर (न्यायालय/उपखण्ड अधिकारी इत्यादि) से जारी आदेश/डिग्री की छायाप्रति को आवश्यक रूप से दस्तावेजों में संलग्न किया जाये।
6. **चयन हेतु मूल्याकंन मानदण्ड :–** साथिन चयन हेतु उनके मूल्यांकन मानदण्ड संलग्न परिशिष्ट "ब" के अनुसार होगा, जिसमें अलग–अलग बिन्दुओं के अलग–अलग अंकभार निर्धारित होंगे।
7. **श्रेणीवार आरक्षण :–**
   - जिन ग्राम पंचायत में जनसंख्या का 50 प्रतिशत से अधिक अनुसूचित जाति/जनजाति/अल्पसंख्यक वर्ग का है, उस ग्राम पंचायत में उसी वर्ग की महिला का चयन अनिवार्य किया जायेगा।
   - सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग के जारी परिपत्र क्रमांक 45955 दिनांक 08.08.2019 के अनुसार पिछडा वर्ग नॉन क्रीमी–लेयर के जारी प्रमाण पत्र संबंधी तथ्य को 3 वर्ष के लिए विधि सम्मत शपथ पत्र के आधार पर मान्यता दी जायेगी। (क्रीमी–लेयर में नहीं होने संबंधित प्रमाण पत्र एक वर्ष के लिए मान्य होगा। एक बार क्रीमी–लेयर में नहीं होने का प्रमाण पत्र जारी होने के उपरान्त भी अगर प्रार्थी आगामी वर्ष में भी क्रीमी–लेयर में नहीं है तो ऐसी स्थिति में उसे सत्यापित शपथ पत्र लेकर पूर्व में जारी जाति प्रमाण पत्र को ही मान लिया जाये, ऐसा अधिकतम 3 वर्ष तक किया जा सकता है) अर्थात आवेदक महिला का पिछडा वर्ग नॉन क्रीमी–लेयर का प्रमाण पत्र विज्ञप्ति जारी होने की तिथि से 3 वर्ष पूर्व तक के ही स्वीकार किये जायेगे व इस संबंध में समय–समय पर राज्य सरकार द्वारा जारी निर्देश लागू होंगे।

Scanned with OKEN Scanner

8. **चयन प्राथमिकता :–** चयन की प्राथमिकता परिशिष्ट : "ब" पर दिए गये मूल्यांकन प्रपत्र में वर्णित मापदण्डों व उनके अंक भार के अनुसार देय होगी।

9. **आवेदन की अंतिम तिथि :–**

- आवेदन फार्म मय संलग्न दस्तावेज कार्यालय सहायक निदेशक, महिला अधिकारिता विभाग, टोंक में व्यक्तिशः/रजि. डाक द्वारा दिनांक 30.06.2023 सायं 05 बजे तक जमा कराये जा सकेगें।
- पता :– सहायक निदेशक महिला अधिकारिता विभाग टोंक ट्रांजिस्ट हॉस्टल 2nd फ्लोर सर्किट हाउस के पास टोंक, ई–मेल tonk.we@rajasthan.gov.in

10. **अन्य दिशा–निर्देश :–**

1. उक्त मानदेयकर्मी साथिन पद पूर्णतया स्वैच्छिक है तथा विभागीय परिपत्र की शर्तो व निर्देशो के अध्याधीन है।
2. आवेदन फार्म परिशिष्ट "अ" सहायक निदेशक कार्यालय या विभागीय वेबसाईट www.wcd.rajasthan.gov.in से प्राप्त किये जा सकते है।
3. अभ्यर्थी अपना पूर्ण भरा हुआ आवेदन परिशिष्ट "अ" (3 प्रतियों) में इस कार्यालय में कार्य दिवस में व्यक्तिशः/रजि. डाक दिनांक 30.06.2023 को सायं 5 बजे तक जमा करा सकेगी।
4. विज्ञप्ति जारी होने के पश्चात् अथवा विज्ञप्ति के दौरान किसी ग्राम पंचायत में साथिन मानदेय पद की रिक्ति के संबंध में किसी भी प्रकार के विवाद/संशय/स्पष्टीकरण की स्थिति में सहायक निदेशक महिला अधिकारिता विभाग, टोंक का निर्णय अंतिम होगा एवं सभी पक्षों को मान्य होगा।
5. इस संबंध में विस्तृत जानकारी कार्यालय सहायक निदेशक, टोंक से प्राप्त की जा सकती है।

सहायक निदेशक
महिला अधिकारिता विभाग
टोंक (राज0)

Scanned with OKEN Scanner

परिशिष्ट 'अ'

आँगनबाड़ी कार्यकर्ता/मिनी आँगनबाड़ी कार्यकर्ता/शिशु पालना गृह कार्यकर्ता/आशा सहयोगिनी/साथिन/सहायिका पद हेतु आवेदन पत्र

बाल विकास परियोजना/सहायक निदेशक : ....जिला : ....

ग्राम पंचायत/शहरी निकाय का नाम..

राजस्व ग्राम/वार्ड ....

आँगनबाड़ी केन्द्र/ग्राम पंचायत का नाम ....

(जिसके लिए आवेदन किया गया है)

मानदेय सेवा पद..

(जिसके लिए आवेदन किया गया है)

यहाँ अपना पासपोर्ट साइज फोटो चिपकाएं

1. आवेदक का नाम ....
2. पति का नाम ....
3. पिता का नाम ....
4. पत्र व्यवहार का पता ....

....

5. मोबाईल नम्बर..
6. आवेदक की मेल आइ डी– ....
7. जन्म तिथि ....
8. आयु वर्ष .... माह ....

(विज्ञप्ति जारी होने/करने की तिथि के आधार पर)

9. वर्ग

(i) अनु.जाति ☐ जनजाति ☐ अल्पसंख्यक ☐ ओ.बी.सी ☐ सामान्य ☐

एसबीसी ☐ आर्थिक पिछड़ा वर्ग (EWS) ☐

(ii) आदिम व घुमन्तुजाति ☐ आदिम व घुमन्तु जनजाति ☐

(iii) दिव्यांग जन (गति आधारित) ☐

(जो लागू हो टिक करें एवं सक्षम स्तर से जारी किया गया प्रमाण–पत्र संलग्न करें, संलग्नक पृष्ठ संख्या)

10. वैवाहिक स्थिति–विवाहित ☐ विधवा ☐ परित्यक्ता ☐ तलाकशुदा ☐

(जो लागू हो टिक करें एवं सक्षम स्तर से जारी किया गया प्रमाण–पत्र संलग्न करें, संलग्नक पृष्ठ संख्या)

(अगले पृष्ठ पर जारी)..........

Scanned with OKEN Scanner

11. विवाह की तिथि ....
(सक्षम स्तर से जारी किया गया प्रमाण-पत्र संलग्न करें, संलग्नक पृष्ठ संख्या ....)

12. शैक्षणिक योग्यता का विवरण –

क्र. सं.	उत्तीर्ण कक्षा	वर्ष	विद्यालय/बोर्ड/विश्वविद्यालय का नाम	विशेष विवरण
1	8वीं			
2	सैकण्डरी			
3	हाई सैकण्डरी			
4	नर्सरी टीचर ट्रेनिंग (NTT)/DPSE			
5	स्नातक			
6	स्नातकोत्तर			
7	विज्ञान या जीव विज्ञान में और पोषण विज्ञान वर्ग में स्नातक या स्नातकोत्तर			
8	कम्प्यूटर कोर्स (RS-CIT/RS-CFA)/PGDCA			
9	ANM/GNM/Ayurved Nursing			
10	अन्य			

13. आंगनबाडी कार्यकर्ता/मिनी आंगनबाडी कार्यकर्ता/सहायिका/आशा सहयोगिनी/शिशु पालना गृह/साथिन के रूप में कार्यानुभव (प्रमाण पत्र की प्रति संलग्न करें, संलग्नक पृष्ठ संख्या.......)

14. अन्य योग्यता का विवरण–

(जो लागू हो टिक करें एवं सक्षम स्तर से जारी किया गया प्रमाण-पत्र संलग्न करें, संलग्नक पृष्ठ संख्या.....)

15. (i) बीपीएल (केन्द्र सरकार की सूची में सम्मिलित) ☐

(ii) NFSA/अन्त्योदय ☐

(जो लागू हो टिक करें एवं सक्षम स्तर से जारी किया गया प्रमाण-पत्र संलग्न करें, संलग्नक पृष्ठ संख्या.)

16. आवेदन पत्र प्रस्तुत करने की तिथि :– ....

(अगले पृष्ठ पर जारी).........

Scanned with OKEN Scanner

संलग्न दस्तावेज (सभी दस्तावेजों की स्वप्रमाणित प्रति संलग्न करें) :—

(संलग्न किये गये दस्तावेजों पर टिक करें ☐ तथा अन्य को काट ☐ देवें)

क्र. सं.	योग्यता दस्तावेज	हाँ/नहीं	संलग्नक पृष्ठ संख्या
1	अधिकतम शैक्षणिक योग्यता सम्बन्धी अंकतालिका/प्रमाण–पत्र		
2	नर्सरी टीचर टेनिंग (NTT) योग्यता सम्बन्धी अंकतालिका/प्रमाण–पत्र		
3	सैकेण्डरी की अंकतालिका/प्रमाण–पत्र		
4	स्थानीय निवासी होने का प्रमाण–पत्र • मतदाता पहचान पत्र • राशन कार्ड • आधार कार्ड • जन आधार कार्ड		
5	विवाह पंजियन प्रमाण–पत्र		
6	अनुसूचित जाति/जनजाति/पिछड़ा वर्ग का प्रमाण–पत्र		
7	आदिम व घुमन्तु जाति/आदिम व घुमन्तु जनजाति का प्रमाण–पत्र		
8	दिव्यांग जन (गति आधारित) का प्रमाण–पत्र		
9	जीएनएम/आयुर्वेद नर्सिंग/एएनएम का प्रमाण–पत्र		
10	RSCIT प्रमाण–पत्र/PGDCA		
11	कार्यानुभव प्रमाण–पत्र(यदि लागू हो)		
12	बी पी एल कार्ड (केन्द्र सूची अनुसार) (यदि लागू हो)		
13	NFSA/अन्त्योदय कार्ड		
14	विधवा/परित्यकता/तलाकशुदा का प्रमाण–पत्र		
15	अन्य		

हस्ताक्षर

दिनांक .... (आवेदनकर्ता)

घोषणा

1. मैं ....शपथपूर्वक घोषणा करती हूँ कि आवेदन पत्र में दी गई जानकारी/सूचनाएं मेरी जानकारी अनुसार सत्य एवं पूर्ण हैं। मैंने कोई सूचना नहीं छिपाई है। यह जानकारी/सूचनाएं असत्य अथवा अप्रामाणिक पाये जाने पर मेरा आवेदन निरस्त होने पर मैं व्यक्तिगत रूप से उत्तरदायी रहूँगी।
2. मुझे विदित है कि आवेदित पद पूर्णतः मानदेय आधारित, अस्थायी एवं स्वैच्छिक सेवा भावना से कार्य करने का पद है।

3 मैं यह भी घोषणा करती हूँ कि मेरे घर मे शौचालय है, जिसका नियमित उपयोग किया जाता है।

4 मेरे द्वारा आवेदन–पत्र के साथ आवश्यक दस्तावेज संलग्न कर दिये है। आवेदन के बाद किसी भी दस्तावेज को संलग्न करने हेतु अनुरोध नही करूंगी।

5 मेरे पति की मृत्यु दिनांक .... को हो चुकी है / मैं दिनांक ....से तलाकशुदा हूँ/मैं दिनांक .... से परित्यक्ता हूँ तथा मैने पुनर्विवाह नही किया है। मैने सक्षम स्तर से जारी किया गया प्रमाण–पत्र संलग्न कर दिया है। (लागू होने पर ही भरा जाये)।

....

दिनांक .... हस्ताक्षर (आवेदनकर्ता)

रसीद यहाँ से फाड़कर आवेदनकर्ता को दी जाये

(आवेदन पत्र प्राप्ति की रसीद कार्यालय उपयोग हेतु)

श्रीमती .... पत्नी श्री .... निवासी .... से आँगनबाड़ी केन्द्र .... के लिए मानदेय सेवा पद .... हेतु आवेदन पत्र मय ....निम्नलिखित संलग्नों सहित प्राप्त किया गया।

1. अधिकतम शैक्षणिक योग्यता सम्बन्धी अंकतालिका/प्रमाण–पत्र ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या ....
2. सैकेण्डरी की अंकतालिका/प्रमाण–पत्र ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या ....
3. स्थानीय निवासी होने का प्रमाण–पत्र– ☐ मतदाता पहचान–पत्र ☐ आधार कार्ड ☐ राशन कार्ड ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या ....
4. विवाह पंजियन प्रमाण– ☐ – पत्र संलग्नक पृष्ठ संख्या ....
5. अनूसूचित जाति/जनजाति/पिछडा वर्ग/विशेष पिछडा वर्ग/आर्थिक पिछडा वर्ग का प्रमाण–पत्र ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या ....
6. आदिम व घुमन्तु जाति/आदिम व घुमन्तु जनजाति का प्रमाण–पत्र ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या ....
7. दिव्यांग जन (गति आधारित) का प्रमाण–पत्र ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या ....
8. जीएनएम/आयुर्वेद नर्सिंग/एएनएम का प्रमाण–पत्र ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या ....
9. RSCIT प्रमाण–पत्र ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या ....
10. कार्यानुभव प्रमाण–पत्र(यदि लागू हो) ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या ....
11. बी पी एल कार्ड (केन्द्र सूची अनुसार) (यदि लागू हो) ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या.......
12. NFSA/अन्त्योदय कार्ड ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या ....
13. विधवा/परित्यकता/तलाकशुदा का प्रमाण–पत्र ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या ....
14. अन्य .... ☐ संलग्नक पृष्ठ संख्या ....

हस्ताक्षर (आवेदन जमा करने वाले के)

दिनांक .... हस्ताक्षर प्राप्तकर्ता

Scanned with OKEN Scanner

परिशिष्ट 'ब'

साथिन चयन हेतु मूल्यांकन प्रपत्र

जिले का नाम :– पंचायत समिति का नाम :–

ग्राम पंचायत का नाम :– साथिन का नाम :–

क्र.स.	मापदण्ड	विस्तृत विवरण	अंक भार	पूर्णांक	प्राप्तांक
1	शैक्षणिक योग्यता	स्नातक से अधिक	5	5	
		स्नातक	4		
		12 वी पास या समकक्ष योग्यता	3		
		10 वी पास या समकक्ष योग्यता	2		
		8वी पास या समकक्ष योग्यता	1		
3	श्रेणी	अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति	3	3	
		पिछड़ा वर्ग / अल्पसंख्यक	2		
		आर्थिक रूप से पिछड़ा वर्ग(EWS)	2		
		सामान्य	1		
		गति आधारित दिव्यांगजन(गति आधारित प्रमस्तिक घात, रोगमुक्त कुष्ठ, बौनापन, तेजाब आक्रमण के पीड़ित, पेशीय दुष्पोषण)	2	2	
4	विशेष योग्यता	उच्चतम कम्प्यूटर कोर्स(PGDCA/'O' Level/Tally etc.) का प्रशिक्षण प्राप्त	2	2	
		RSCIT या बेसिक(आधारभुत) कम्प्यूटर कोर्स का प्रशिक्षण प्राप्त	1		
	कार्यानुभव	सहयोगिनी / आशा सहयोगिनी / साथिन के रूप में 1 वर्ष का कार्यानुभव	2	2	
5	ज्योति योजना	ज्योति योजना के लाभार्थी (अस्पताल द्वारा जारी नसबन्दी प्रमाण पत्र के आधार पर)	1	1	
	NFSA / अन्त्योदय / बीपीएल / भारत सरकार के सामाजिक आर्थिक सर्वेक्षण में पात्र	NFSA में सम्मिलित / अन्त्योदय बीपीएल कार्ड(केन्द्र सरकार की सूची में सम्मिलित), भारत सरकार के सामाजिक आर्थिक सर्वेक्षण में पात्र	2	2	
7	विधवा / परित्यक्ता / तलाकशुदा	विधवा / परित्यक्ता / तलाकशुदा	3	3	
	कुल			20	

यह प्रमाणित किया जाता है कि आवेदक द्वारा प्रस्तुत सभी दस्तावेजो की प्राथमिक जांच के पश्चात उनके आधार पर यह मूल्यांकन प्रपत्र भरा गया है।

सुपरवाईजर म.अ. / प्रचेता